

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУ ДО
«ЦД(Ю)ТТ» Ленинского района
от «24» марта 2023 № 16-0

С.И. Чужиков

ПРИНЯТО

Протоколом педагогического
совета МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ»
Ленинского района

от «24» марта 2023 № 01

**Положение
о программном обеспечении
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества»
Ленинского района города Барнаула**

г. Барнаул

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Устава МБУ ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества» Ленинского района города Барнаула (далее – Учреждение).

1.2. Данное Положение определяет требования к структуре, содержанию, оформлению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ Учреждения.

1.3. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа - это нормативный документ, в котором характеризуется специфика и фиксируются определенный объем, содержание образования (принадлежащее к некоторой сфере деятельности или образовательной области), предназначенное для освоения детьми и подростками в течение заданного периода времени.

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа является составной частью основной образовательной Учреждения.

На основании дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в Учреждении составляется рабочая программа.

1.4. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.5. Разработка программы рассматривается как специальный вид профессиональной деятельности педагогического работника по самостоятельному конструированию модели образования (педагогической системы) с разной степенью новизны.

1.6. В Учреждении могут реализовываться следующие виды программ:

1.6.1. Примерная (типовая) образовательная программа – рекомендована государственным органом управления образования в качестве примерной по той или иной образовательной области или направлению деятельности. Примерная (типовая) программа задаёт базовый минимум компетенций по конкретному направлению деятельности (в рамках той или иной направленности).

1.6.2. Модифицированная образовательная программа – программа, в основу которой положена примерная (типовая) программа либо программа, разработанная другим автором, но изменённая с учётом особенностей образовательной организации, возраста и уровня подготовки детей, режима и временных параметров осуществления деятельности, нестандартности индивидуальных результатов.

1.6.3. Экспериментальная программа разрабатывается с целью решения какой-либо практической задачи. Такая программа может предлагать изменение содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения, вводить новые области знания, апробировать новые педагогические технологии. Её разработчик должен доказать истинность экспериментального положения. По мере прохождения апробации (в случае выявления новизны предложений автора) экспериментальная программа может претендовать на статус авторской. Разрешение на работу по экспериментальной программе даётся педагогическим советом и руководителем образовательного учреждения.

1.6.4. Авторская программа – программа, обладающая актуальностью, оригинальностью и новизной. Она создаётся педагогом (или коллективом педагогов) и принадлежит ему (им) на правах интеллектуальной собственности. Эта программа предназначена для обучения впервые вводимому курсу, либо предполагает собственный подход автора к традиционным темам. Название «авторская» требует документального доказательства новизны, принадлежности этой новизны именно данному автору. Данная программа должна быть рекомендована к использованию педагогическим советом, утверждена руководителем образовательной организации. Официально статус авторской присваивается по итогам экспертизы государственной образовательной организации, имеющей на это законные основания.

1.7. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

2. Функции дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа вне зависимости от того, к какой образовательной области и направленности она относится, выполняет следующие функции:

Нормативную – является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

Целеполагания – определяет ценности и цели, для достижения которых она разработана;

Определения содержания образования – фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися, а также степень их трудности;

Процессуальную – определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

Оценочную – выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности и личностного развития учащихся.

3. Требования к структуре и оформлению дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

3.1. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа включает следующие структурные элементы:

Комплекс основных характеристик программы:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка.
- Цель и задачи программы.
- Учебно-тематический план и его содержание.
- Планируемые результаты.

Комплекс организационно-педагогических условий программы:

- Календарный учебный график.
- Условия реализации программы.
- Формы аттестации.
- Оценочные материалы.
- Методические материалы.
- Список литературы.
- Приложение.

3.1.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- наименование образовательной организации;
- наименование учредителя;
- сведения о рассмотрении и утверждении программы;
- полное название программы;
- возраст обучающихся;
- срок реализации программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки программы. (Приложение 1.)

3.1.2. В пояснительной записке к программе рекомендуется раскрыть:

- направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- актуальность, новизну, отличительные особенности программы от уже существующих программ, педагогическую целесообразность;
- адресат программы;
- форму обучения;
- объем освоения программы и особенности организации образовательного процесса;
- режим и тип занятий;
- цели и задачи программы.

3.1.3. Учебно-тематический план программы может содержать:

- перечень разделов, тем;
- количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические занятия, формы контроля.

Содержание учебно-тематического плана раскрывается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

3.1.4. Планируемые результаты отражают комплекс знаний, умений и навыков по окончанию освоения программы.

3.1.5. В календарном учебном графике рекомендуется отразить количество учебных недель, часов, работа в каникулярный период.

3.1.6. Условия реализации программы отражают материально-техническое обеспечение необходимое для реализации программы и информационно-методическое обеспечение.

3.1.7. Формы аттестации раскрываются через указание форм контроля и аттестации по программе и направлены на обоснование определения результативности освоения программы.

3.1.8. В разделе оценочные материалы отражается перечень диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

3.1.9. В разделе методические материалы рекомендуется отразить основные формы проведения занятий и методы обучения.

3.1.10. Список использованной литературы отражает теоретические основы программы. При написании списка литературы необходимо руководствоваться библиографическим стандартом. Указываются списки литературы, рекомендованные педагогу и учащимся, а также интернет-ресурсы.

3.1.11. В приложении к программе могут размещаться примеры занятий, раскрываться схемы организации воспитательной работы, методические разработки педагога, тестовые задания, наглядные материалы, рабочая программа.

3.2. Рабочая программа является приложением дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы и формируется на текущий учебный год в зависимости от нагрузки группы объединения.

Структура рабочей программы предусматривает: титульный лист (Приложение 2.); пояснительную записку; календарно-тематический план.

В случае не проведения занятия согласно календарно-тематического плана по уважительной причине (больничный лист или др.) происходит корректировка календарно-тематического плана по уплотнению тем программы или задействованию резервных часов), либо по заявлению педагога осуществляется перенос занятия на другую дату, без корректировки календарно-тематического плана.

Корректировка календарно-тематического плана утверждается директором (Приложение 3).

3.3. Техническое оформление текста дополнительной образовательной (общеразвивающей) программы:

Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12, 14, положение на странице - по ширине текста.

Поля по 2 см со всех сторон.

Междустрочный интервал - одинарный.

Абзацный отступ -1,25.

Ориентация – книжная, таблицы допускаются в альбомном варианте.

Заголовки – жирный шрифт, в конце точек нет.

При ссылках на литературу в тексте указываются фамилии авторов и год издания (в круглых скобках) (например, Кузнецов (1999)).

Оформление сносок: нумерация - автоматическая, с нарастающей нумерацией до конца текста статьи; шрифт - Times New Roman, размер - 10, положение текста на странице по ширине текста; в случае цитирования части книги или статьи указывают необходимые страницы.

Оформление таблиц: каждая таблица должна быть пронумерована и иметь заголовок; номер таблицы и заголовок размещаются над таблицей; номер оформляется как «Таблица 1», шрифт - Times New Roman, курсив, размер -12, положение текста на странице по правому краю; заголовок размещается на следующей строке, шрифт - Times New Roman, размер - 12, положение текста на странице по центру.

Оформление графических материалов: должны быть представлены «Microsoft Graph» или «Excel» без использования сканирования; графические объекты должны быть в виде рисунка или сгруппированных объектов; не должны выходить за пределы полей страницы и превышать одну страницу; каждый объект должен быть пронумерован и иметь заголовок. Номер объекта и заголовок размещаются под объектом. Номер оформляется как «Рисунок 1», шрифт - Times New Roman, курсив, размер - 10, положение текста на странице по левому краю. Далее следует название - шрифт-Times New Roman, размер - 10.

Список литературы оформляется шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 12,14, полужирный. Список литературы оформляется по алфавиту. Независимо от компоновки использованных источников, нумерация сплошная (от первого до последнего названия). Перед фамилией автора или названием источника ставится порядковый номер арабскими цифрами с точкой, затем через пробел – начало записи.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений в дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы

Разработка и утверждение дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы отнесено к компетенции Учреждения на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа разрабатывается педагогическим работником или авторской группой по инициативе образовательного учреждения, руководителя образовательной организации, по решению педагогического совета или на основании предложений общественности.

Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа является локальным нормативным документом, утверждение которого имеет определенный порядок:

1. Обсуждение программы на педагогическом совете Учреждения проводится по итогам анализа качества документа, его соответствия Уставу Учреждения,

действующим нормативно-правовым документам в сфере образования, Концепции развития дополнительного образования, запросам социума. Решение педагогического совета образовательной организации оформляется соответствующим протоколом.

2. Утверждение программы приказом директора образовательной организации на основании решения педагогического совета.

При несоответствии программы установленным требованиям настоящего Положения, члены педагогического совета выносят резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

3. Внесение в программу автором-разработчиком корректив, изменений в структуру, содержание может быть обосновано введением новых нормативных документов в сфере дополнительного образования, современными достижениями в области научно-технического прогресса, культуры, спорта и других сфер человеческой деятельности. Корректировка дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы также может осуществляться после окончания срока ее реализации.

Изменения и дополнения рассматриваются (принимаются) на педагогическом совете Учреждения.

5. Права и ответственность разработчика дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

Разработчик дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы самостоятельно определяет:

- Цель, задачи, ведущую педагогическую идею программы; актуальность и отличительные признаки программы от других программ;
- Образовательную область и содержание программы, наполнение отдельных разделов (тем); последовательность их изучения и количество часов на освоение, с разбивкой на теоретические и практические занятия; продолжительность и частоту занятий в неделю;
- Состав учащихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.);
- Приемы, методы и формы организации образовательного процесса по программе, требования к помещению, оборудованию и материалам; возможности использования информационно-коммуникационных технологий;
- Ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления.

Педагог – разработчик программы несет ответственность за качество и полноту реализации дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, объективность контроля учебных достижений учащихся.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в положение вносятся по мере изменений в существующем законодательстве, нормативно-правовых документах, локальных актах Учреждения, изменений требований к дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Комитет по образованию города Барнаула
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества»
Ленинского района города Барнаула

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете,
протокол от « ___ » _____ № _____

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ
МБУ ДО «Центр детского
(юношеского) технического
творчества» Ленинского района
№ _____ от « ___ » _____
Директор _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
(ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ) ПРОГРАММА
_____ объединения

(срок реализации – ___ года, возраст детей – _____ лет)

Автор – составитель:

_____,
педагог дополнительного образования

Комитет по образованию города Барнаула
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества»
Ленинского района города Барнаула

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете,
протокол от «___» _____ № ____

УТВЕРЖДЕНО ПРИКАЗОМ
МБУ ДО «Центр детского
(юношеского) технического
творчества» Ленинского района
№ ____ от «___» _____
Директор _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
объединения _____
(срок реализации – _____ года, возраст детей – _____ лет)

Автор – составитель:

_____,
педагог дополнительного образования

Барнаул

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ»
 Ленинского района
 _____ С.И. Чужиков

**Корректировка календарно-тематического плана
 по программе «_____»
 20__/20__ учебный год
 (за период с _____ по _____)**

1 год обучения (1 группа...)

№	Дата	Тема занятия	Часы

2 год обучения (1 группа...)

№	Дата	Тема занятия	Часы

3 год обучения (1 группа...)

№	Дата	Тема занятия	Часы