

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора МБУ ДО
«ЦД(Ю)ТТ» Ленинского района
от « 12 » 03 2018 № 09/1-0
С.И. Чужиков



ПРИНЯТО

Протокол Управляющего совета
МБУ ДО «ЦД(Ю)ТТ»
Ленинского района
от « 12 » 03 2018 № 3/1а

**Положение
о самообследовании
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр детского (юношеского) технического творчества»
Ленинского района города барнаула**

г. Барнаул

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные правила проведения самообследования муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского (юношеского) технического творчества» Ленинского района города Барнаула (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 462 (ред. от 14.12.2017), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации об образовательной деятельности Учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

1.4. Самообследование - действия образовательного учреждения по сбору, ведению и анализу информации о своей деятельности с целью выявления и реализации резервов по повышению качества и эффективности образовательной деятельности. Это процедура оценивания (самооценивания), носящая системный характер и направленная на развитие и совершенствование оздоровительно-образовательной деятельности и учреждения в целом.

2. Организация самообследования

2.1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Учреждением самостоятельно.

2.1.1. Самообследование проводится Учреждением ежегодно, 1 раз в год. В период март - апрель следующего за отчетным периодом года.

2.1.2. Форма проведения самообследования – анализ документов за отчетный период.

2.1.3. В состав рабочей группы для проведения самообследования входят директор, заместители директора, члены коллектива. Состав рабочей группы утверждается приказом директора Учреждения.

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Учреждения (создание приказа о проведении самообследования директором Учреждения, определение критериев и показателей, методов сбора информации и материально-технического обеспечения);

- организация и проведение самообследования в Учреждении (сбор и первичная обработка, анализ статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности);

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (качественная интерпретация полученных результатов; формирование отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учреждения);

- рассмотрение отчета Управляющим советом Учреждения.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Учреждением, содержания и качества оздоровительно-образовательного процесса, организации педагогического процесса, качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения, подлежащего самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию в соответствии с приложением № 5 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.5. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2.6. Отчет о результатах самообследования рассматривается на заседании Управляющего совета Учреждения.

2.7. Отчет подписывается директором Учреждения и заверяется печатью.

2.8. Отчет о результатах самообследования размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет", и направляется Учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

3. Структура самообследования

3.1. Отчет по самообследованию имеет следующую структуру:

1. Аналитическая часть

- 1.1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
- 1.2. Структура и система управления
- 1.3. Содержание и качество подготовки учащихся
- 1.4. Организация учебного процесса
- 1.5. Востребованность выпускников
- 1.6. Кадровое обеспечение

- 1.7. Учебно-методическое обеспечение
- 1.8. Библиотечно-информационное обеспечение
- 1.9. Материально-техническая база
- 1.10. Внутренняя система оценки качества образования
- 2. *Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию.*

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения приказом директора Учреждения.

5.2. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.